



CHARTRE SUR LA PROTECTION DES DONNÉES

L'association Rando Croco Nîmes s'engage à respecter la législation en vigueur sur la protection des données personnelles, notamment la directive européenne adoptée en France le 14 mai 2018, ainsi que les dispositions du RGPD, applicable depuis le 25 mai 2018 - Règlement Général sur la Protection des Données, règlement n° 2016/679 (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/fr/TXT/?uri=CELEX:32016R0679>).

Par conséquent, toute personne physique inscrite à l'Association et participant à ses activités - qu'il s'agisse d'un adhérent ou d'un participant « à l'essai » - bénéficie des droits suivants.

I) Droit au respect de la vie privée

1) Informations générales

En dehors des informations ci-après énumérées (cf. **1) Catégories de données recueillies**), l'Association s'engage à ne pas recueillir, ni stocker, ni transmettre, toute information relative à la vie privée des participants - sauf en cas d'obligation légale.

2) Photographies

De manière générale, les photos d'un participant ne peuvent être publiées qu'avec le consentement de celui-ci.

Concernant les photos prises au cours des activités de l'Association, puis publiées sur le site Internet, le participant qui le souhaite peut demander à tout moment que soient retirées celles sur lesquelles il figure - qu'il s'agisse de photos d'identité sur la page « Trombinoscope », ou de photos de groupe.

II) Droit à la transparence

Les données sont principalement recueillies :

- Depuis le dossier d'inscription du participant - contenant le certificat médical, le chèque de cotisation et le bulletin (bulletin d'adhésion ou bulletin de participation à l'essai).
- Depuis le site Internet, page Contacts, lorsque le visiteur laisse un message à l'attention des membres du Bureau.

1) Catégories de données recueillies

Les données recueillies appartiennent principalement aux catégories suivantes.

A) Données d'identification

- Nom
- Prénoms

B) Caractéristiques personnelles

- Sexe
- Date de naissance
- Santé

Les informations incluses dans le certificat médical ainsi que l'âge des participants permettent de déterminer les aptitudes physiques de chacun.

- Profession

Connaître la vie professionnelle du participant peut s'avérer utile afin d'être en mesure de demander à celui-ci une éventuelle collaboration dans le domaine dont il relève.

C) Données de contact

- Adresse postale
- Adresse électronique (e-mail)
- Numéros de téléphone

Les données de contact servent principalement à communiquer avec les participants.

D) Données financières

- Paiements effectués
- Coordonnées bancaires

2) Destinataires des données

A) Les personnes physiques ou morales

a) Les seuls responsables de l'Association, à savoir :

- Les animateurs,
- Les membres du Bureau,
- Les volontaires éventuellement investis de certaines missions.

b) Les autorités compétentes dans le cadre d'obligations légales (assurance, police...)

B) Le site Internet de l'Association

Le site Internet de l'Association (www.randocroconimes.fr), publie les données suivantes.

- Les photos des participants qui ont bien voulu nous accorder leur autorisation (Trombinoscope et galerie de photos).
- Les noms et prénoms des participants qui ont bien voulu nous accorder leur autorisation (Trombinoscope).

- Pour les seuls responsables (animateurs, membres du Bureau, et éventuellement, adhérents investis de certaines missions), leurs noms et prénoms, ainsi que certaines données de contact (par exemple, le téléphone des animateurs, l'adresse postale du Président ou celle du Secrétaire, etc.)

3) Mode de traitement des données

Diffusion des programmes d'activités (et tout ce qui s'y rattache : formulaires d'inscription, rectifications...), bulletins d'adhésion, convocations et comptes rendus divers (AG, etc.)

Envoi en nombre, le plus souvent par adresse électronique, et de préférence « en copie cachée », ou, plus rarement, transmission ponctuelle, par téléphone ou par adresse postale.

4) Mode de conservation des données

Les données personnelles transmises par le participant sont conservées pendant toute la durée de son adhésion, et sont effacées au cours de l'année civile suivante (lorsque l'adhésion en question n'a pas été renouvelée).

Tout certificat médical datant de plus de trois ans est détruit au cours de la quatrième année civile, à compter de sa date de rédaction.

5) Accessibilité des données

Le participant peut à tout moment obtenir une rectification de ses données personnelles, ainsi qu'un effacement anticipé.

Il peut également décider du devenir de ses données personnelles après son décès - dans l'hypothèse où celui-ci surviendrait au cours de son adhésion.

6) Portabilité des données

Les données sont « portables », c'est-à-dire que le participant peut obtenir une copie numérique de ses données personnelles (dans un format structuré), afin d'être en mesure de transférer celles-ci vers un autre site ou une autre association, et pour d'autres traitements.

III) Droit à la sécurité

L'Association s'engage à ne jamais transmettre, ni vendre à un tiers, les données personnelles du participant.

Elle s'engage également, lorsqu'elle a connaissance d'une « fuite » des données, à informer, dans les plus brefs délais, les victimes de l'incident.

IV) Droit à l'information

L'Association a désigné un « responsable des données personnelles » (un DPO, « Data Protection Officer » en anglais) : son nom figure sur la page « Contacts » du site Internet.

Le participant peut s'adresser à lui pour obtenir plus de précisions sur la protection de sa vie privée (photos...) et sur la gestion de ses données personnelles (stockage, traitement, rectification, effacement, etc.)

Pour plus de précisions dans ce domaine, nous invitons les participants à consulter également les engagements de Jimdo - le serveur qui héberge notre site Internet (www.randocroconimes.fr)

Le Bureau